

## Editorial

# UFA!

Este é, definitiva-mente, o título mais adequado para o nosso atual estado de espírito. O trabalho foi árduo e estafante, mas no fim creio que o resultado foi bastante satisfatório. O esforço para se atualizar o software DOC começou em 98, mas sofreu interrupções e somente agora estará a disposição dos clientes. Começaremos os "testes assistidos" ainda no mês de outubro e estamos prevendo que você receberá o comunicado sobre a versão 2000 em novembro.

A partir desta versão muda também a política da DeMaria quanto a atualizações. Não haverá mais contratos e nem a obrigatoriedade de versões a cada ano. Sempre que oportuno estaremos disponibilizando novas versões a custo fixo, com exceção dos clientes de locação, que permanecem com o direito de recebê-las apenas pagando o custo da regravação e do envio.

Sobre a versão 2000 podemos adiantar: muitos recursos novos estarão aprimorando o produto, trazendo facilidades para vocês, clientes, e aumentando a qualidade dos resultados obtidos. Os principais alvos desta nova versão foram mesmo os módulos de Registro Civil e Reconhecimento de Firmas, sabidamente os "carros-chefes" da DeMaria. Este último com um aumento significativo no total de linhas de código, da ordem de 42%. Um novo módulo foi acrescido ao conjunto do software DOC – trata-se do "Controle de Selagem" (doc:S), que será utilizado por serventias cujos Estados adotaram algum tipo de

selo obrigatório para aposição em atos notariais e/ou de registro (exemplo de São Paulo, com o "selo de autenticidade" utilizado no reconhecimento de firmas e autenticações).

Nossa empreitada, entretanto, não para por aí. Já estamos finalizando nosso novo produto, o KCE (kit de certidões especiais). Temos certeza que será um importante aliado dos nossos clientes de Registro Civil na luta em favor da diferenciação e obtenção de ganhos de faturamento. Trata-se de um "aditivo" para DOC, embora possa ser vendido separadamente, também para aquelas serventias que não possuem o software.

Aguardem, portanto, mais um pouco até receberem o comunicado da DeMaria sobre a nova versão. Somente a partir deste comunicado estaremos aptos a receber seu pedido, inclusive em virtude do estudo caso-a-caso que faremos para saber se você terá direito à atualização sem o custo do "upgrade", já que muitos outrora renovaram o antigo Contrato de Atualização sem recebê-la efetivamente. Comunicamos a estes clientes, de antemão, que não esqueçamos nossa obrigação e que honraremos o foi acordado, sem exceção.

Para as próximas edições do doc:dicas estaremos iniciando uma série informativa sobre as novidades do produto. O DOC versão 2000 possui mais de **117 mil linhas de instruções**, o que representa um acréscimo de 21% sobre o último release da versão 97-b. Nesta série informativa estaremos informando passo-a-passo, com linguagem acessível, quais são os novos recursos, como, quando e porquê você deverá utilizar-se deles.

E, finalizando, gostaríamos de conclamar a todos os interessados

- caso esta mensagem chegue a tempo - a participarem do VII Congresso Nacional de Registro Civil, a ser realizado de 9 a 11 de outubro, em Belo Horizonte (veja mais detalhes nesta edição).

Um abraço a todos.



Agnaldo De Maria

## DeMaria em Recife

Estivemos no início de setembro em Recife, capital do Estado de Pernambuco, a pedido de nosso cliente, o tabelião Carlos Alberto Ribeiro Roma, do Tabelionato João Roma. Na ocasião, que antecedeu uma reforma no ambiente físico do mesmo, pudemos avaliar a estágio atual daquela serventia no que diz respeito à informática no setor de firmas e autenticação, e sua estrutura de atendimento.

O principal entrave que lá encontramos



Cartório João Roma: esforço para informatizar o acervo de firmas.

foi, decididamente, a quantidade de fichas existente nos acervos do cartório. Usuária do módulo de Firmas do DOC já há alguns anos, a serventia ainda hoje não usa todas as potencialidades do produto, o que se deveu, em parte, a problemas ocorridos com um antigo responsável pela informática e também ao gigantismo dos arquivos. Segundo nossas avaliações, apenas 10% do total de firmas estão cadastradas, o que significa que boa parte das buscas realizadas durante o dia só são bem sucedidas caso se recorra ao arquivo antigo, não informatizado, em uma lenta pesquisa manual. Nosso aconselhamento, em resumo, foi



que a serventia, em conjunto com a reforma nas instalações, também investisse na aquisição de novos equipamentos e na montagem de uma pequena equipe para a digitação do acervo, em um ambiente de rede. Reafirmamos, na ocasião, que as demais providências por nós indicadas como necessárias (como, p.ex, o uso de etiquetas de segurança em substituição aos carimbos), embora também úteis, em se considerando a qualidade no atendimento ficariam em segundo plano se comparadas com a providência



**Francisco e D. Lauria: visita relâmpago e constatação da modernização do Registro Civil.**

principal, ou seja, aquela de se indexar todo o acervo de aproximadamente 500 mil fichas. Sem dúvida um desafio! Aproveitamos o ensejo para informarmos que como nossa estadia na cidade foi muito rápida, não pudemos proceder uma visita a todos os nossos clientes da região. Em um dos percursos Cartório-Hotel, demos uma "parada-relâmpago" no Registro Civil de Pina, onde reencontramos Francisco e sua mãe titular da serventia D. Maria Aparecida Lauria Araújo Soares. Registramos a ocorrência em uma foto e solicitamos que transmitisse nossas desculpas a todos os outros Oficiais Registradores clientes da *DeMaria* naquela cidade pela falta de tempo para uma visita "de verdade".

## **INSS: atenção Oficiais do Registro Civil**

O INSS iniciou uma campanha de fiscalização nas serventias de Registro Civil, para verificar a rotina de envio da relação mensal de falecidos ao Instituto. Na ocasião, por solicitação de alguns clientes, informamos que, sendo a relação emitida automaticamente pelo DOC este desprezaria os óbitos de menores de 14 anos, conforme definições que nos foram passadas pelos primeiros usuários do programa. Ocorre que, segundo informações do INSS, esta instrução havia sido modificada já há

algum tempo, passando a **serventia a ter a obrigatoriedade de relatar todo e qualquer óbito ocorrido no mês, independente de idade** e que isso fora devidamente comunicado aos Oficiais na ocasião. É sabido que a *DeMaria*, embora disponha de informações, acaba sempre tomando ciência de alterações legais pelos próprios clientes e lamenta que tenha isso ocorrido somente neste momento, onde a pressão da fiscalização já esteja à porta. Aproveitamos, portanto, o ensejo para dizer aos clientes da versão 97-b, que está disponível, na *DeMaria* ou através de download na Internet, o módulo de óbito, devidamente ajustado para listar os óbitos mensais sem restrição de idade.

## **BAHIA: Registro Civil agora também nas maternidades !**

Quando nos deparamos com um grande e continuado desafio geralmente dizemos que enfrentamos uma "maratona". Mas o que ocorreu no final de setembro, em Salvador, Bahia, foi sem dúvida uma corrida de "100 metros rasos". Lá, o Governo do Estado, através da Secretaria da Saúde, decidiu implantar em prazo recorde um serviço com certeza inédito no Brasil: o registro de nascimento nas maternidades.

Como lá os cartórios são oficializados, esta iniciativa na verdade é uma extensão de um outro programa pioneiro e de muito sucesso, que é a implantação do Registro Civil em unidades do SAC (Serviço de Atendimento ao Cidadão), que hoje conta com mais de 10 unidades em Salvador e cidades limítrofes. Nestas centrais, algumas localizadas em Shoppings Centers, pode-se obter qualquer tipo de documento, inclusive o registro de nascimento.

Para auxiliar a implantação deste serviço nos hospitais, maternidades públicas e cartórios participantes, estivemos lá do dia 30 de setembro a 2 de outubro. O que vimos foi um esforço enorme de uma grande equipe, para poder viabilizar o empreendimento em tão pouco tempo.

Participaram: a TELEMAR, empresa de telefonia fixa do Estado, no serviço de infra-estrutura de telecomunicações, a PRODEB, companhia de processamento de dados, na disponibilização dos equipamentos e instalação da rede remota e o IPRAJ, Instituto Pedro Ribeiro

de Administração Judiciária, na instalação, configuração do software DOC e treinamento dos cartórios envolvidos.

O esquema operacional consiste em uma rede Windows NT conectada à PRODEB, fazendo pontes de ligação entre a maternidade e o cartório. Cada cartório possui uma ou duas maternidades sob sua jurisdição e um preposto do cartório efetua os registros no próprio ambiente hospitalar, logo após o nascimento da criança. O objetivo é um só: fazer com que a mãe já deixe a maternidade com seu filho devidamente registrado, levando consigo a certidão.

Mais uma vez pudemos sentir a versatilidade do software DOC. Um sistema talvez considerado idoso por alguns, mas que ainda mostra fôlego para encarar novos desafios. Logo nos primeiros testes verificamos que o fato da rede ser remota (a maternidade se conectava ao servidor no cartório através de uma linha privativa de 28 kbps) fazia com que um registro demorasse mais de 3 minutos para ser gravado! O objetivo de tornar o sistema "on-line" era fazer com que a maternidade lavrasse os registros no próprio livro da serventia, seguindo a numeração que lá estivesse estabelecida. Constatada esta demora, entretanto, optamos por uma solução diferente: compartilhar apenas a numeração e lavar os registros no computador da própria maternidade. No final do dia estes registros são transferidos em um único lote para o computador do cartório, via rede, para serem apropriados ao banco de dados da serventia no início do dia seguinte.



**Francisco, Fernanda e Beth, do IPRAJ: três dias entre cartórios e maternidades.**

Deixamos a capital baiana com a certeza de termos colaborado para o sucesso de uma iniciativa pioneira. O esforço para continuar as implantações e azeitar os procedimentos estão, agora, a cargo do IPRAJ e desejamos sorte para que tudo corra bem e que possamos no futuro estar sempre juntos em mais algumas maratonas ou corridas de "100 metros".

Em tempo: apesar da *correria* entre cartórios e maternidades, num dia almoçamos um pastel e em outro dois acarajés, o que resulta em um superavit

fabuloso, para três dias de muita adrenalina!

## Sorteio da caneta Crown correrá pela extração da Loteria Federal de 20/10/99. Confira seu número !

Segue abaixo a lista dos clientes que enviaram o formulário de avaliação do Suporte Técnico, publicado na última edição do doc:dicas. O sorteio será feito da seguinte forma: cada cliente recebeu 7 números, conforme discriminado abaixo. No dia 20 de outubro, quarta-feira, verificaremos se a dezena do primeiro prêmio está entre 01 e 91. Se sim, já teremos o ganhador. Caso a dezena do primeiro prêmio seja 00 ou algum número entre 92 e 99, então passamos a avaliar o segundo prêmio e assim por diante, até conseguirmos determinar o ganhador. A *DeMaria* agradece a estes clientes que colaboraram para a melhoria de nossos serviços.

CAJAZEIRAS / PB SERV. REG. NOBRE COELHO						
01	14	27	40	53	66	79

PINDAMONHANGABA / SP RCPN						
02	15	28	41	54	67	80

BAYEUX / PB RCPN						
03	16	29	42	55	68	81

ARANDU / SP RC E NOTAS						
04	17	30	43	56	69	82

FERRAZ DE VASCONCELOS / SP RCPN E NOTAS						
05	18	31	44	57	70	83

CASTILHO / SP RCPN E NOTAS						
06	19	32	45	58	71	84

ANDRADINA / SP RCPN						
07	20	33	46	59	72	85

S J BATISTA DO GLÓRIA / MG RCPN E NOTAS						
08	21	34	47	60	73	86

TAQUARITUBA / SP CARTÓRIO RODRIGUES						
09	22	35	48	61	74	87

IUNA / ES						
-----------	--	--	--	--	--	--

3º OFÍCIO DE NOTAS						
10	23	36	49	62	75	88

ROSEIRA / SP RCPN E NOTAS						
11	24	37	50	63	76	89

ARARIPE / CE RCPN E NOTAS						
12	25	38	51	64	77	90

ITAÍ / SP RCPN E NOTAS						
13	26	39	52	65	78	91

## VII CONGRESSO NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

Segue reprodução fiel do material de divulgação do VII Congresso Nacional de Registro Civil, publicado na página do Recivil-MG na Internet. Aproveitamos o ensejo para agradecer ao presidente da entidade Paulo Alberto Rizzo pelo convite para proferirmos naquele evento palestra sobre informatização das serventias.

*"O governo federal manifestou interesse em participar do VII Congresso Nacional do Registro Civil, em Belo Horizonte, e deverá enviar representantes do Ministério da Justiça, Comunidade Solidária e Secretaria de Direitos Humanos.*

*Os registradores poderão discutir com o governo a campanha em torno da Gratuidade Universal, que deverá ser lançada em novembro.*

*O congresso foi adiado para os dias 09, 10 e 11 de outubro. Mas tudo indica que o evento será da mais alta qualidade. O local escolhido para o encontro foi o Merit Plaza Hotel, que fica bem no centro da capital mineira, para facilitar o acesso aos participantes.*

*Está confirmada a presença do Dr. Walter Ceneviva, considerado uma dos maiores especialistas em registro civil do Brasil. Além de autoridades do Chile e da Argentina, relatando experiências do registro civil naqueles países. Pois simultaneamente, estará sendo realizado o I Congresso Latino-Americano de Registro Civil.*

*Entre os temas a serem debatidos estão a Lei da Gratuidade Universal, vistoria de veículos, o Selo de Fiscalização e a própria modernização dos serviços cartorários.*

*Você, oficial do registro civil, não pode ficar de fora! É o futuro da classe que*

*está em jogo. Todos precisam participar da discussão.*

*Entre em contato com a secretária do Recivil, para fazer sua inscrição e obter mais informações.*

Av. Prudente de Moraes, 901 sl 507  
Belo Horizonte, MG - Brasil  
CEP 30380-000  
E-mail: recivil@recivil.com.br  
Telefone : (031) 297-2141

## Suporte Técnico: Quantificação

Veja os números do último mês

Volume total de suporte: **28 horas**  
Quantidade de ligações: **181**

CONFIGURACAO CONFIG E AUTOEXEC	9,3%
ATUALIZACAO DE VERSAO	8,9%
CONFIGURACAO PLUG	8,4%
PROBLEMAS NO EQUIPAMENTO	6,9%
INSTALACAO DOC	5,7%
DUVIDA NO CADASTRO DE FIRMAS	5,1%
CONFIGURACAO IMPRESSORA	4,9%
HABILITACAO COM DISCO DS	4,8%
GERACAO DE ARQUIVO ANUAL	4,3%
INSTALACAO EM REDE	4,1%
COPIA DE SEGURANCA	4,0%
CONFIGURACAO DOCUMENTO	3,6%
SENHA MENSAL	3,0%
SUGESTOES PARA NOVA VERSAO	2,7%
ASSUNTO COMERCIAL	2,5%
DUVIDA NO CADASTRO NASCIMENTO	2,4%
FALTA DE MEMORIA	2,4%
DEMAIS ASSUNTOS	17,1 %

## Novos clientes

.....  
Cartório de Registro Civil e Notas  
VIÇOSA - MG  
.....  
Cartório de Registro Civil das Pessoas Naturais  
OURO PRETO DO OESTE - RO  
.....  
Serviço de Registro Civil das Pessoas Naturais  
DOIS CÔRREGOS-SP  
.....  
Cartório 2º Ofício - João Valois  
VITÓRIA DE SANTO ANTÃO - PE  
.....

## Dicas do mês

### 31 Problemas na gravação de registros?

- (a) sistema não grava os assentamentos acessórios incluídos;
- (b) sistema está muito lento;
- (c) Não consigo visualizar as variáveis adicionais incluídas

Se você está enfrentando algum dos problemas acima, é possível resolver diminuindo o banco de dados, através da criação de arquivos anuais.

Um arquivo anual separa em um "arquivo a parte", todos os registros lavrados em um determinado ano. Crie seus arquivos anuais sempre no final do ano, após emitir as estatísticas trimestrais do IBGE.

Você poderá estar indagando, entretanto:

"- Eu já crio normalmente meus arquivos anuais e mesmo assim continuo com o problema...".

Nestes casos pode estar ocorrendo o seguinte: você está incluindo as segundas vias no mesmo computador do registro e por isso sempre que cria um arquivo anual, ainda assim sobram vários registros no banco de dados. Existe, entretanto, uma maneira para "criar um arquivo somente com as segundas vias".

Vamos explicar este procedimento agora, mas é importante que caso você queira executá-lo procure previamente fazer uma cópia dos dados, para se precaver de eventuais falhas.

As instruções:

- 1) Verifique se você já criou um arquivo anual de 1990. O DOC até a versão 97-b só permite criar arquivos anuais a partir de 1990. Se você já possui um arquivo anual de 1990 então não haverá possibilidade de se criar um arquivo "de segundas vias", pois o arquivo de "segundas vias" será o arquivo de 1990;
- 2) Crie o arquivo anual do ano atual. Isso mesmo: estamos solicitando que você crie um arquivo do próprio ano, mesmo que ele ainda esteja em curso. Apenas para efeitos didáticos, vamos supor que você está gerando o arquivo de 1999;
- 3) Ative o arquivo de 1999 e abandone o módulo. Você

poderá verificar no diretório do módulo (o de Nascimento é o \DOC\N) existirão os arquivos 0000 que nada mais são do que o arquivo principal, sem os registros de 1999;

- 4) Execute o comando `SET ACESSO=SIM` e entre no diretório do módulo. Exemplo: para o módulo de Nascimento você deve digitar: `CD\DOC\N`;
- 5) Carregue o programa para manutenção de banco de dados, digitando: `\DOC\MANTBD`;
- 6) No campo "Nome do DBF a manipular" digite `PARA` e em seguida tecla `ENTER` duas vezes;
- 7) Selecione que quer alterar o `CONTEÚDO`;
- 8) Agora pressionando a seta da direita, posicione-se no campo `PA_ARQANU`;
- 9) Tecla `ENTER` sobre o campo (que deve estar com o conteúdo 1999) e digite `0` (zero) e `ENTER`. Tecla então `ESC` duas vezes para sair do programa de manutenção de banco de dados;
- 10) Agora digite o seguinte comando para dizer que todos os arquivos 0000 presentes no diretório devem ser renomeados para 1990, para que consigamos formar o arquivo de "segundas vias". O comando é:

```
REN ??1999.* ??1990.*
```

Pronto: o que antes era arquivo de 1999 virou arquivo principal, e o arquivo principal que só continha as segundas-vias ficou como arquivo de 1990. Para incluir novas segundas-vias de registro basta ATIVAR o arquivo de 1990.

Se ainda assim o problema persistir, envie-nos uma cópia de seu banco de dados para avaliação.

## **32 Troquei a impressora: e agora ?**

A troca da impressora não consiste apenas de desconectar uma e conectar a outra. Você terá que:

- 1) Configurar a impressora para conseguir os caracteres

acentuados da língua portuguesa;

- 2) Alterar os drivers de impressora de todos os usuários cadastrados no módulo;
- 3) Alterar todos os códigos das definições de documentos relativos a recursos de impressão (os @900) para o código da nova impressora, utilizando o utilitário `ALTD0C`. Para saber quais códigos alterar, entre em contato com o suporte técnico da *DeMaria*, para que possamos orientá-lo nessa troca.

*O programa utilitário ALTD0C deve ser chamado quando você já estiver posicionado no diretório do módulo. Digamos que você queira alterar os documentos de casamento: neste caso posicione-se no diretório digitando `CD\DOC\C`. Ao acessar o `ALTD0C` será apresentada uma tela onde você deverá informar quais os códigos devem ser trocados. Exemplo: a letra de tamanho 10 no driver da HP Deskjet é acionada pelo recurso @907, já nos drivers das impressoras matriciais da Epson o recurso é o @906. Usando o `ALTD0C` você diz para trocar de @906 para @907, caso esteja passando de uma impressora Epson para HP. Sendo assim o `ALTD0C` alterará todos os documentos do diretório, ou seja, os arquivos cuja extensão é ".DOC".*

