

## Editorial

Prezado(a) cliente

Início de ano sempre nos traz uma sensação de querer fazer mais. Neste primeiro bimestre haverá um esforço grande para divulgação do Certifixe entre as serventias usuárias do software DOC (Registro Civil) da DeMaria. A idéia que permeou este empreendimento não foi a de nos tornarmos "intermediários" no comércio de certidões, mas sim parceiros. Parceiros na abertura de um balcão virtual. A contrapartida seria poder contar com a credibilidade destes oficiais, materializado na veiculação dos mesmos em nosso site raiz, o [www.certidao.com.br](http://www.certidao.com.br). O usuário que faz um pedido de certidão a uma serventia parceira, seja no site do Certifixe ou no site da própria, não paga nenhuma sobretaxa. Se for feito o pedido, entretanto, para outra serventia nós cobramos uma taxa pelo contato e o nosso serviço de atendimento virtual. Alguém pode afirmar: "- Mas se todos aderirem ao Certifixe, vocês não vão ganhar mais dinheiro com nenhum pedido!". Certo na lógica, mas errado na realidade. Não temos a pretensão de reunir no Certifixe a totalidade das mais de 8000 serventias de Registro Civil, oxalá algumas centenas. Sempre haverá um grupo de serventias fora do rol de parceiros, assim como sempre haverá gente interessada em certidões destas unidades. Entretanto, há um deta-



**Certifixe: de cara na idéia de um fabricante de cervejas**

*lhe importante: até hoje o serviço é deficitário. Não se trata de conversa de pescador... os custos para mantê-lo são efetivamente altos e a margem de lucro deste empreendimento só aparecerá quando o volume crescer, e é o que pretendemos com a campanha, no qual estamos incentivando o oficial a aderir como parceiro e a indicar o serviço aos cidadãos que diariamente chegam à sua serventia necessitando de certidões que*

*não está lavrada em seus livros! Em agosto premiaremos com mil reais os 3 registradores cujas indicações resultaram em mais pedidos. Como dito no material, nosso serviço tem um foco diferente do Cartorio24Horas da AnoregBR e do registro.org.br da ArpenSP, que também são iniciativas meritórias. Chamamos sua atenção para um ponto: o comércio eletrônico, neste Brasil em marcha lenta, teve um incremento de 40% em 2003 comparado com o ano anterior. Se você acha difícil ou improvável que este novo meio de adquirir produtos e serviços fará alguma diferença no seu caixa, saiba que em ou-*

*tubro os brasileiros navegaram na Internet em média 12hs e 52min (atrás apenas dos EUA e Japão) e número total de usuários que utilizaram computadores com acesso Web atingiu 8,52 milhões (dados Ibope/NetRatings). O universo é grande, diversificado, mas, como todos sabemos, tem sempre gente*

*precisando de certidão por aí, pois trata-se de um documento base para a cidadania. No site raiz do Certifixe recebemos pedidos de 4% dos visitantes, sendo que aproximadamente 40% destes efetivamente pagam para que o pedido seja atendido. Isto é um retorno bastante razoável, comparando-se, por exemplo, com outros tipos de campanhas tradicionais, como mala-direta. Abrir portas é importante. Nenhuma loja vende sem ter vitrine. A diferença, no caso, é que esta loja virtual está sendo fornecida pronta, com divulgação garantida, a CUSTO ZERO pela DeMaria, com total transparência de objetivos. Experimenta... experimenta... experimenta...*

  
Agnaldo De Maria

## Novos clientes

1º Serviço Notarial e Registral  
**Nova Alvorada do Sul/MS**  
Ofício de Reg Civil e Notas  
**Couto de Magalhães/MG**

## ARPEN-PE

Foi realizado no último dia 13 de dezembro, em Caruaru, o encontro de final de ano dos Registradores Cíveis de Pernambuco, promovido pela ARPEN-PE.



**Clivia Viana Silva, Oficiala de Lagoa dos Gatos, recebe o computador de Francisco Emmanuel Lauria Araújo Soares, do Cartório do Pina, Recife.**

Na ocasião a *DeMaria* se fez presente pelo sorteio de um computador para um dos presentes, ratificando a parceria que deve ter curso em 2004, para a informatização das serventias daquele Estado. Em breve os Oficiais deverão estar recebendo lotes de computadores, doados pelo Poder Judiciário, o que deverá dar novo impulso à atividade registral.

## Releases do DOC

Em dezembro e janeiro foram lançados o release 13 e 14 do software DOC versão 2003. Trata-se de uma série de alterações específicas para as serventias de Registro Civil de SP. Segue abaixo a lista das alterações:

### Alterações R13: Descrição

Melhoria na integração com o módulo de Comunicações da Intranet-SP: não emitir mais mensagens quando se tratar de 2a via nem se os campos de nome da cidade/UF estiverem em branco. Refere-se aos módulos de **Casamento** e **Óbito**.

Ajuste no módulo de Comunicações da Intranet-SP para gerar nomes da divorciante/reconciliante/separante na sequencia correta, nos casos de comunicação de alteração de estado civil (documentação fornecida gerava dúvidas). Refere-se ao módulo de **Comunicações**

Ajuste no módulo de Comunicações da Intranet-SP para apresentar corretamente a data da sentença nos casos de comunicação de alteração de estado civil, quando a mesma for impressa. Refere-se ao módulo de **Comunicações**

Ajuste no módulo de Comunicações da Intranet-SP para apresentar o termo "Registro Civil de" antes da identificação da serventia na comunicação impressa. Refere-se ao módulo de **Comunicações**

### Alterações R14: Descrição

Corrigir erro **ICOM/37/w\_499**. Refere-se ao módulo de **Casamento**

Corrigir erro **ICOM/31/w\_499**. Refere-se ao módulo de **Óbito**

Ajuste para não emitir nenhuma mensagem de erro ao ler arquivo TXT com falha na gravação dos conteúdos de campos

texto (exemplo: assentamentos acessórios) caso haja algum dano no mesmo (arquivo DBT). Refere-se ao módulos de **Nascimento**, **Casamento**, **Óbito** e **Livro E**.

Ajuste função 565 (retornava "emacipado" ao invés de "emancipada"). Refere-se ao módulo de **Casamento**

## ARPEN-AL

Foi realizado no último dia 20 de dezembro, em Maceió, a confraternização de final de ano dos Registradores Cíveis de Alagoas.

Um dos momentos mais marcantes foi a entrega de uma honraria ao Des. Tourinho, pelas mãos de Francisco Barbosa, Oficial do primeiro distrito de Maceió, em reconhecimento a toda sua luta em prol dos registradores civis daquele Estado.



**Des Tourinho recebe honraria, na presença de Ronald Rios, pres ARPEN, Dr. Leo Dennisson, Dr. Moacir e Cleomadson (FERC), e Francisco de Assis Figueiredo Barbosa, 1o. Ofício de Maceió**



**Representante da DeMaria, Rômulo Barbosa, junto com Conceição e Carlos, do FERC**



**Romulo (DeMaria), Cleomadson (Maceió/1º Distrito), Rosinete (Maceió/6º Distrito), Enaura (Maragogi/1º Distrito), Zé Carlos (Delmiro Gouvea).**



**Dr. Leo Dennisson (FERC) com Ana Paula (Canafístula)**

## Unidade móvel AL

Por iniciativa de nosso representante em Alagoas, Rômulo Barbosa, a *DeMaria* apresentou uma novidade: a unidade móvel, uma perua especialmente montada para suporte e demonstrações do software DOC. A programação foi feita para que já a partir do mês de janeiro a unidade venha a percorrer o interior de Alagoas.





## Visitas a clientes

Em janeiro, Cleide Almeida, responsável pelo Suporte Técnico da *DeMaria* esteve em visita a duas serventias clientes:



Silvio Gomes Barbosa, Oficial e Tabelião de Conceição dos Ouros, MG, impressionou a Cleide pela organização de seu cartório. Cliente desde março de 1998.



Alvaro Silveira, Oficial do movimentado 3º Registro Civil de Campinas, SP, recebeu a visita da Cleide para resolver alguns problemas nas bases de dados do software do DOC. Álvaro é cliente desde maio de 1996.

## Dicas do mês

### **187 Sempre é permitido alterar dados de registros de nascimento, casamento e óbito lavrados?**

A segurança sobre o acesso aos registros lavrados nos módulos de Registro Civil do software DOC pode ser melhorada utilizando-se um recurso que normalmente não é conhecido do usuário. Trata-se de uma configuração simples, feita na tela de *Características da Serventia*. Existe um campo ali que permite ao Oficial controlar o que os escreventes podem acessar após a lavratura do registro.

Para frisar algo que está descrito nas tela de ajuda referente a esta configuração, colocaremos abaixo

as alterações que podem ser feitas.

Para exemplo didático, acesse o módulo de Nascimento.

Após acessar o módulo, entre nas seguintes opções: **Configurações e Características da Serventia**.

Para a pergunta: **Verifica / Altera quais dados ?** Acesse: **Gerais**. Em seguida vá em **Altera** e desça o cursor até a opção **"Permite alterar dados de registros lavrados?"**

Com o cursor piscando, tecle **F1** e analise as opções exibidas, como por exemplo:

**S** -> você dá permissão para que seja alterado qualquer informação-contante do registro, **a qualquer tempo**. Ex: Data do Registro, Nomes, assentamentos acessórios, etc. Este caso é importante quando principalmente a Data de Registro ou Numeração de livro, página estiverem errados, necessitando de correção.

**0** -> com o "zero", você permite alteração de todos os dados como no caso acima somente no dia em que o registro foi lavrado. Nos outros dias poderão ser alterados somente os dados das telas de Assentamentos Acessórios e Variáveis Adicionais.

**1** -> Permite alteração de todos os dados como no caso "S" apenas na data em que o registro foi lavrado. Depois, nada pode ser alterado.

**2** -> Neste caso, após confirmada a lavratura do registro, só pode-se alterar os dados das telas de Assentamentos Acessórios e Variáveis Adicionais.

**N** -> Declarando "N", nenhuma alteração pode ser feita após a lavratura.

Um detalhe importante: para se obter a segurança necessária é preciso que a tela de Características da serventia esteja protegida, ou seja, somente o Oficial ou responsável tenha acesso a ela. Isso deve ser feito

através da opção de **Configurar Usuários**. Para cada usuário que esteja ali cadastrado e não represente o Oficial (geralmente o Oficial tem a senha **SUPERVISOR**) deve-se inibir a execução da opção de características da serventia. Escolha cada um, entre na opção **Acessos**, coloque a barra luminosa sobre a opção **Características da serventia** e tecle **ENTER** para desabilitar.

### **188 Como retirar título de cabeçalho e rodapé dos documentos impressos por HTML**

Ao imprimir no DOC qualquer documento pelo recurso em HTML, talvez seja impresso as informações de cabeçalho e rodapé, como "Página 1 de 1" por exemplo.

Para que estas informações não sejam mais impressas faça as seguintes configurações ao visualizar o documento em HTML.

Vá com o mouse em:

**Arquivo \ Configurar Página**

Deixe as informações dos campos **Cabeçalho** e **Rodapé** em branco.

Logo após, confirme a alteração teclando na opção **Ok**.

A partir desta alteração, o documento será impresso, já não apresentando as informações no cabeçalho e no rodapé.

### **189 Numeração Sequencial no DOC**

A numeração sequencial foi criada para dar ao serventuário mais uma opção de inserir números de forma automatizada e sequencial a qualquer documento. Um exemplo para utilização deste recurso é o número do processo de casamento, que é uma variável que não existe no módulo respectivo mas que pode tranquilamente ser implementada utilizando-se o recurso de numeração sequencial aliado à criação de uma variável adicional.

Existem dois tipos de numeradores seqüenciais:

## SEM confirmação: NS\_SC COM confirmação: NS\_CC

Para aplicá-las nos documentos proceda da seguinte maneira: entre no módulo desejado e acesse: **Configurações e Teclas Programáveis**. Selecione qualquer uma das teclas: **CRTL**, **SHIFT** ou **ALT**.

Selecione agora qual tecla, que você deseja que sirva de atalho (a numeração sequencial só poderá ser aplicada em **F1**, **F2** ou **F3**), pressione **<enter>** e insira um dos seguintes comandos:

**NS\_SC=0**  
Numerador seqüencial SEM confirmação, ou;

**NS\_CC=0**  
Numerador seqüencial COM confirmação;

Feita esta programação, agora crie uma **Variável Adicional** para poder armazenar o conteúdo do numerador. Feito isso, entre na opção **Definir documentos** do menu de **Configurações** e selecione o documento onde você quer que seja introduzida a informação. Posicione a barra luminosa sobre o documento desejado e tecle **ENTER**. Em seguida seleciona a opção **Próxima tela**. Vá até a posição exata onde pretende inserir o numerador e em seguida pressionar a tecla **F6**, que lista da variáveis adicionais. Selecione a variável pressionando **ENTER**. Para encerrar e gravar o que foi feito, **ESC** e escolha a opção **GRAVA**.

### 190 Diferenças entre a Data do Registro e Data de Realização de um casamento

No registro de casamento do software DOC, existem duas datas que devem ser bem compreendidas: data de registro e data de realização do casamento.

No caso do livro B Auxiliar (Casamento Religioso com efeito civil), estas datas serão diferentes, pois se trata do casamento celebrado por alguma autoridade religiosa e, posteriormente, registrado no cartório. Logo, a data de realização será sempre anterior à do registro em si. O prazo que era de 30 dias

para o registro, com o advento do novo Código Civil foi alterado para 90 dias.

No caso do casamento realizado pelo Juiz de Paz estas datas serão iguais, pois a celebração e o registro ocorrem concomitantemente, seja no cartório ou em diligência.

Alguns clientes criam variáveis adicionais para preenchimento da data de registro para uso do Casamento Religioso, o que é **desnecessário e incorreto**, pois deixando-se o campo específico para esta informação em branco os registros não serão considerados, por exemplo, para os arquivos de estatística (IBGE e SEADE/SP).

### 191 Cópia de segurança em CD

O backup do programa DOC feito em CD, nada mais é do que um CD usado para armazenar arquivos e pastas do seu disco rígido. Estes CD's podem conter em geral até 650 MB (megabytes) de dados e podem ser acessados de praticamente qualquer computador que tenha uma unidade de CD-ROM ou de gravador de CD. Um CD é a ferramenta ideal para fazer cópias de segurança do programa DOC, pela sua capacidade de armazenamento e durabilidade.

Contudo, para se fazer cópias de segurança do DOC em CD não é possível usar a opção de mesmo nome existente em **Funções auxiliares**. Por isso não se esqueça de pedir para o técnico de sua confiança que instalou a unidade de CD-R (Gravável) ou CD-RW (Regravável), as instruções de como utilizar o programa de gravação instalado.

### 192 Configuração do Teclado ABNT2 em Windows XP

Para quem tem o Windows XP como sistema operacional já deve ter passado pelo caso de não conseguir acentuar no DOC. Após muita pesquisa encontramos uma solução que realmente funciona, vamos a ela:

- 1) Clique no botão **INICIAR / EXECUTAR** / digite **CMD** / clique em **OK** ;
- 2) Aparecerá o Prompt do MS-DOS, neste momento digite

**CD\WINDOWS\SYSTEM32** e pressione **<ENTER>** ;

- 3) Digite **EDIT AUTOEXEC.NT / <ENTER>** ;
- 4) Insira na primeira primeira linha o comando: **KB16 BR /E** ;
- 5) Pressione pausadamente e separadamente as teclas **<alt> / <a> / <r> / <s>** ;
- 6) Aparecerá novamente o Prompt do MS-DOS, então digite: **EXIT**, neste momento voltará para o sistema operacional.

Pronto agora poderá acessar o DOC e verificará que a acentuação já estará funcionando normalmente.

### 193 Nome da noiva nos índices dos livros de casamento

Nos módulos de registro civil do DOC, automaticamente após a inclusão de um registro é gerado um outro registro, no arquivo de índices. Em especial no módulo de Casamento, você poderá controlar como será gravados estes registros. A partir da tela inicial do DOC acesse o seguinte:

**Funções auxiliares**  
**Diagnóstico Geral do Sistema**  
**Preferências**  
**Reg Civil**

Na 3ª linha da tela de **Preferências de Registro Civil** você encontrará 3 opções:

**s:** neste caso 2 registros são criados: um com o nome do noivo; outro com o nome de solteira da noiva.

**c:** novamente 2 registros são criados: um com o nome do noivo; outro com o nome de casada da noiva.

**A:** 3 registros são criados: um com o nome do noivo; um com o nome de solteira da noiva e outro com o nome que a noiva passou a adotar após o casamento. Neste caso se a noiva não tiver alterado seu nome apenas 2 registros são criados. O DOC ainda não cria nos índices um registro para o nome alterado do noivo após o casamento, se ocorrer.

Cartórios não cumprem prazo de entrega de registros de óbitos ao INSS

Dos mais de 7 mil cartórios do país, apenas 3.894 enviaram ao INSS a relação de registro de óbitos do mês de dezembro. O prazo terminou ontem. Os cartórios que não comunicarem à Dataprev receberão multas. Na Bahia está o maior número de cartórios nessa situação. Dos 742 cartórios existentes no estado, apenas 142 enviaram os registros de óbitos. Goiás, com 235 cartórios, apenas 37 entregaram formulários; e o Maranhão, 175 estabelecimentos, 10 apresentaram os registros de óbitos. Fonte: Evelyn Trindade, Repórter da Agência Brasil